

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики та
продовольства України
13 серпня 2019 року N 468

(найменування органу державного нагляду (контролю), його місцезнаходження, номер телефону,
телефаксу та адреса електронної пошти)

(найменування та місцезнаходження суб'єкта

господарювання - юридичної особи та/або його

відокремленого підрозділу або прізвище, ім'я, по батькові

та місцезнаходження фізичної особи - підприємця)

_____ N _____
(дата)

ПОВІДОМЛЕННЯ

**про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) щодо
додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері
топографо-геодезичної і картографічної діяльності**

Згідно з Річним планом здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державною службою
України з питань геодезії, картографії та кадастру на _____ рік, затвердженим наказом
Держгеокадастру від _____ 20__ року N _____,
(назва наказу)

відповідно до наказу _____
(найменування органу державного нагляду (контролю))

від _____ 20__ року N _____
(назва наказу)

з _____ 20__ року до _____ 20__ року буде здійснено плановий захід
державного нагляду (контролю) щодо _____
(найменування суб'єкта господарювання,

його місцезнаходження (місце провадження діяльності), номер телефону, адреса електронної пошти)

Відповідно до частини одинадцятої статті 4 Закону України "Про основні засади державного
нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності" прошу забезпечити присутність керівника або
уповноваженої особи суб'єкта господарювання - юридичної особи, особисту присутність фізичної
особи - підприємця або уповноваженої нею особи.

(керівник органу державного нагляду
(контролю) / його заступник)

(підпис) М. П.

(ініціал та прізвище)

**Заступник директора
Департаменту аграрної політики
та сільського господарства**

О. Альшанова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики та
продовольства України
13 серпня 2019 року N 468

(найменування органу державного нагляду (контролю), його місцезнаходження, номер телефону,
телефаксу та адреса електронної пошти)

_____ N _____
(дата)

ПОСВІДЧЕННЯ
на проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду
(контролю) щодо додержання суб'єктом господарювання вимог
законодавства у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності

Видано на підставі наказу _____
(найменування органу державного нагляду (контролю))

від _____ 20__ року N _____
(назва наказу)

(перелік посадових осіб, які беруть участь у здійсненні заходу, їх посади, прізвища, імена, по батькові)
на проведення _____

(тип та форма заходу державного нагляду (контролю))

(найменування суб'єкта господарювання та/або його відокремленого підрозділу або прізвище,

ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця, щодо діяльності якого (якої) здійснюватиметься захід)
розташованого

(адреса місцезнаходження суб'єкта господарювання та/або його відокремленого

підрозділу або фізичної особи - підприємця, щодо діяльності якого (якої) здійснюватиметься захід)

Підстава для здійснення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю)
відповідно до Закону України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері
господарської діяльності":

Предмет здійснення заходу:

Дата початку заходу ____ 20__ року

Дата закінчення заходу ____ 20__ року

Інформація про проведення попереднього заходу

(тип заходу, строк його проведення)

Посвідчення є чинним лише протягом зазначеного в ньому строку здійснення заходу державного
нагляду (контролю).

(керівник органу державного нагляду
(контролю) / його заступник)

(підпис) М. П.

(ініціал та прізвище)

**Заступник директора
Департаменту аграрної політики
та сільського господарства**

О. Альшанова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики та
продовольства України
13 серпня 2019 року N 468

(найменування органу державного нагляду (контролю), його місцезнаходження, номер телефону,
телефаксу та адреса електронної пошти)

НАКАЗ

**про усунення порушень, виявлених під час проведення планового
(позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо додержання
суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері топографо-
геодезичної і картографічної діяльності**

_____ 20__ року

N _____

Відповідно до Законів України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності", "Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність", Положення про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 року N 15, та на підставі акта

складеного

(назва акта,

_____ за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю),

_____ щодо додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності)

від _____ 20__ року N _____ щодо _____
(найменування

_____ господарювання, прізвище, ім'я, по батькові керівника чи уповноваженої особи суб'єкта господарювання

_____ або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця, діяльність якого (якої) перевірялася)
здійснено _____

(тип та форма заходу державного нагляду (контролю))

захід здійснено _____
(посади, прізвища, імена, по батькові посадових осіб

_____ органу державного нагляду (контролю))

за участю _____
(посади, прізвища, імена, по батькові осіб, які брали участь у здійсненні заходу)

НАКАЗУЮ:

1. _____
(найменування суб'єкта господарювання, прізвище, ім'я, по батькові керівника чи уповноваженої

_____ особи суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця,
_____ діяльність якого (якої) перевірялася)
усунути виявлені порушення, зазначені у _____
_____ (реквізити акта, складеного за результатами
_____ проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю), щодо додержання
_____ суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності)
до _____ 20__ року.

2. Інформацію про усунення порушень надати на адресу органу державного нагляду (контролю) у письмовій формі до _____ 20__ року.

(керівник органу державного нагляду
(контролю) / його заступник)

(підпис) М. П.

(ініціал та прізвище)

З цим наказом ознайомлений(а) та один примірник отримав(ла).

(керівник чи уповноважена
особа суб'єкта господарювання /
фізична особа - підприємець)

(підпис)

(дата)

(ініціал та прізвище)

**Заступник директора
Департаменту аграрної політики
та сільського господарства**

О. Альшанова

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства аграрної політики та
продовольства України
13 серпня 2019 року N 468

(найменування органу державного нагляду (контролю), його місцезнаходження, номер телефону, телефаксу та адреса електронної пошти)

АКТ
про відмову у проведенні планового (позапланового) заходу державного
нагляду (контролю) щодо додержання суб'єктом господарювання вимог
законодавства у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності

_____ 20__ року N _____

Мною (нами), _____
(посади, прізвища, імена, по батькові посадових осіб / уповноважених

_____,
працівників органу державного нагляду (контролю))

за участю _____
(посади, прізвища, імена, по батькові осіб, які брали участь у перевірці)

у присутності _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника суб'єкта господарювання чи

уповноваженої ним особи або фізичної особи - підприємця чи її представника, що перевіряється)
підтверджується недопущення до проведення (відмова у проведенні)

_____, що здійснюється на підставі
(тип та форма заходу державного нагляду (контролю))

наказу _____
(найменування органу державного нагляду (контролю))

від _____ 20__ року N _____
(назва наказу)

та посвідчення на проведення заходу державного нагляду (контролю)
від _____ 20__ року N _____ у строк з _____ 20__ року
до _____ 20__ року.

Відмова полягає у _____
(детально зазначається, у чому полягає відмова у здійсненні заходу)

Пояснення керівника суб'єкта господарювання чи уповноваженої ним особи або фізичної особи - підприємця чи її представника (у разі відмови надання пояснень зазначити про це)

(підпис особи, яка давала пояснення)

(прізвище, ініціал)

Цей акт складено на _____ аркушах у _____ примірниках.

Підписи посадових осіб / уповноважених працівників:

(найменування органу державного нагляду (контролю))

(підпис)

(прізвище, ініціал)

(підпис)

(прізвище, ініціал)

Підписи осіб, які брали участь у здійсненні заходу, свідків:

(підпис)

(прізвище, ініціал)

(підпис)

(прізвище, ініціал)

Примірник цього акта отримав

(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника суб'єкта господарювання чи уповноваженої ним особи або

фізичної особи - підприємця чи її представника, які отримали або відмовились отримати копію цього акта)

(дата)

(підпис)

Примірник цього акта в одному примірнику надіслано поштою*

(посада, прізвище та ініціал особи, яка відправила копію цього акта)

(дата)

(підпис)

* У разі відмови керівника суб'єкта господарювання чи уповноваженої ним особи або фізичної особи - підприємця чи її представника отримати копію цього акта.

Заступник директора

О. Альшанова

**Департаменту аграрної політики
та сільського господарства**