

Додаток 6  
до Порядку контролю за діяльністю арбітражних  
керуючих (розпорядників майна, керуючих  
санацією, ліквідаторів)  
(пункт 5.1 розділу V)

Міністерство юстиції України

---

(найменування органу контролю, який проводить перевірку)

ДОВІДКА  
про результати \_\_\_\_\_ перевірки  
(планової, позапланової, виїзної, невиїзної)  
діяльності арбітражного керуючого

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

---

(назва населеного пункту, де проводиться перевірка, номер та дата посвідчення)

Голова комісії

---

(посада, прізвище, ініціали)

та члени комісії:

---

---

---

(посади, прізвища, ініціали)

за участю представника(ів):

---

---

(найменування всеукраїнської саморегулювальної організації арбітражних керуючих, учасники якої залучені до проведення перевірки, посади, прізвища, ініціали її представників (у разі залучення))

провели з «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року  
на підставі:

---

(підстава для проведення перевірки)

перевірку діяльності арбітражного керуючого  
(планова, позапланова, виїзна, невиїзна)

---

,  
(прізвище, ім'я, по батькові арбітражного керуючого)

---

,  
(номер і дата видачі свідоцтва про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого)

за адресою:

\_\_\_\_\_ ,  
(адреса місця проведення перевірки)

предмет перевірки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(питання, які підлягають перевірці)

у присутності арбітражного керуючого або його уповноваженого представника

\_\_\_\_\_ ,  
(прізвище, ініціали)

Для перевірки було надано такі документи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(викладається інформація щодо дослідження предмета перевірки з обов'язковим посиланням на конкретні структурні елементи нормативно-правових актів та документи, що підлягали дослідженню)

Перевіркою встановлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( кожне порушення зазначається у довідці з посиланням на конкретну структурну одиницю нормативно-правового акта; окремо зазначаються порушення, які підлягають усуненню, та порушення, усунення яких є неможливим)

Довідку складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Пояснення, зауваження, заперечення до довідки або інформація про усунення порушень, зазначених у довідці, приймаються комісією до

\_\_\_\_\_ .  
(дата, до якої комісією приймаються пояснення, зауваження, заперечення до довідки або інформація про усунення порушень, зазначених у довідці)

Акт перевірки діяльності арбітражного керуючого буде підписаний:

\_\_\_\_\_ .  
(дата, час та місце підписання акта перевірки)

Голова комісії \_\_\_\_\_

(підпис, прізвище та ініціали)

Члени комісії: \_\_\_\_\_

(підписи, прізвища та ініціали)

З довідкою ознайомлений, один примірник отримав

\_\_\_\_\_ .  
(підпис, прізвище та ініціали)

Зауваження (пояснення, заперечення) арбітражного керуючого або його уповноваженого представника, у присутності якого проведено перевірку:

---

*{Додаток 6 в редакції Наказу Міністерства юстиції № 605/5 від 27.04.2015}*